|  |
| --- |
| 國立臺灣藝術大學實習學生返校座談請假單 |
| 日 | 期 | 年 | 月 | 日 （星期 ） |
| 姓 | 名 |  | 實習學校 |  |
| 假 | 別 | * 事假
 | * 病假
 | * 喪假  其他
 |
| 事 | 由 |  |
| 指導教師簽章 |  | 輔導教師簽章 |  |
| 承辦人 |  | 師資培育中心主任 |  |
| 附 | 記 | 1. 因故須請假者，最遲應於返校座談前三天依規定辦理請假手續，請假次數以一次(含實習職前說明會請假)為上限。未事前獲准請假而不到者視同無故缺席，扣實習總成績五分。本表可自行影印使用。
2. 請假步驟：填妥假單並檢附證明→請輔導教師簽章→請指導教師簽章→交

給師培中心助教→師資培育中心主任審核→通知是否准假。 |

註：本聯實習學生存查

|  |
| --- |
| 國立臺灣藝術大學實習學生返校座談請假單 |
| 日 | 期 | 年 | 月 | 日 （星期 ） |
| 姓 | 名 |  | 實習學校 |  |
| 假 | 別 | * 事假
 | * 病假
 | * 喪假  其他
 |
| 事 | 由 |  |
| 指導教師簽章 |  | 輔導教師簽章 |  |
| 承辦人 |  | 師資培育中心主任 |  |
| 附 | 記 | 1. 因故須請假者，最遲應於返校座談前三天依規定辦理請假手續，請假次數以一次(含實習職前說明會請假)為上限。未事前獲准請假而不到者視同無故缺席，扣實習總成績五分。本表可自行影印使用。
2. 請假步驟：填妥假單並檢附證明→請輔導教師簽章→請指導教師簽章→交

給師培中心助教→師資培育中心主任審核→通知是否准假。 |

註：本聯師資培育中心存查